

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ИПО

Арзамасцева Р.В. Арзамасцева



Директор ФЦОЦ «Дельфин» №8

И.В. Цыганов И.В. Цыганов

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2024 год

Администрация МАУДО ДФОЦ «Дельфин №8» и профсоюзный комитет заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2024 года руководство МАУДО ДФОЦ «Дельфин №8» обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№	Содержание мероприятий	Единица учета	Стоимость работ, (тыс. рублей)	Срок выполнения	Ответственные лица
1. Организационные мероприятия					
1	Проведение специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков	21	10000	сентябрь	Специалист по ОТ
2	Организация обучения работников, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов	7	2000	Февраль-март	Зам по ХР Специалист по ОТ
3	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи.	20 чел.		В течение года	Комиссия по организации обучения и проверке знаний по охране труда
4	Проведение вводного инструктажа и первичного на рабочем месте по охране труда с вновь поступившими работниками			В течение года	Специалист по ОТ, руководители структурных подразделений
5	Обеспечение структурных подразделений законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда. Обеспечение бланковой продукцией.			ежемесячно	Специалист по ОТ профком

Зарегистрирован в ГКУ ЦЗН

г.Набережные Челны

№30107 «10» 02 2024 г.

Подпись

6	Организация и проведение административно-общественного контроля по ОТ			Согласно положения	Комиссия по общественно-административному контролю
7	Проверка готовности к новому учебному году: бассейна, спортивных залов, кабинетов.			август	администрация
8	Обновление стенда по охране труда	1		август	Специалист по ОТ
9	Участие в смотрах-конкурсах, выставках по ОТ			По мере требования	Специалист по ОТ, ПДО
2. Технические мероприятия					
11	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты.		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР, электрик
12	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР, электрик
13	Приведение в соответствие с действующими нормами или устранение вредных производственных факторов на рабочем месте (шум, вибрация, излучения)		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР, электрик Специалист по ОТ
14	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности.			В течение года	Зам по ХР электрик
15	Замена устаревших компьютеров	1 шт.	По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР электрик
16	Реконструкция искусственного освещения, электропроводки, выключателей, розеток	шт.	По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР электрик
17	Нанесение на производственное оборудование (органы управления и контроля) и др. объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР, электрик
18	Ремонт кровли в здании отдела туризма		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР, электрик

19	Реконструкция вентиляционной системы в бассейне		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР, электрик
20	Ревизия оборудования электропитания в зданиях МАУДО ДФОЦ «Дельфин №8»		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР, электрик
21	Замена изношенного напольного покрытия в школе № 35 в кабинете туризма № 124		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР
22	Обеспечить матами под скалолазную стенку школы № 35, 12, 54, 34		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР
23	Замена старых матов на новые в школе № 35 в кабинете туризма № 124		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия					
24	Проведение обязательных предварительных и периодических осмотров(обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном законодательном порядке.		По мере финансирования	октябрь	Медицинская сестра
25	Оснащение помещений (бассейна, кабинетов, полигонов, спортивных залов и других помещений) аптечками первой помощи.		По мере финансирования	В течение года	Медицинская сестра
26	Устройство новых и реконструкция имеющихся мест организационного отдыха. Помещений и комнат психологической разгрузки.		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР, медицинская сестра
27	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы).		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР, медицинская сестра
28	Поддержание санитарно-гигиенического состояния бассейна, спортивных залов и кабинетов.				Зам по ХР, заведующие отделами, ПДО
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)					
29	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых	11	По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР,

	температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ.				
30	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами.	43	По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР,
31	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент).	1	По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР,
5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта					
32	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятия физкультурой и спортом.		По мере финансирования	В течение года	Зам по ХР,
33	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).		По мере финансирования	В течение года	Руководители структурных подразделений, ПДО
34	Компенсация работникам организации оплаты занятий спортом в клубах и секциях		По мере финансирования	В течение года	администрация
35.	Проведение «Дней здоровья» для работников Центра.	43	22.000	Ежеквартально	Профком

Директор МАУДО ДФОЦ «Дельфин №8»
«18» 02 2024г.

Председатель профкома
«18» 02 2024 г.
Считается по ОТ
«18» 02 2024г.



И.В.Цыганов

Р.В.Арзамасцева

Н.Е.Бушуева